



COMUNE DI NAPOLI
VII Direzione Centrale
Servizio Dati di Traffico e Regolazione Semaforica

ORDINANZA SINDACALE

Prot. n. 2

li 3 maggio 2006

OGGETTO: Disciplina per il rilascio dei contrassegni necessari all'accesso nella Zona a Traffico Limitato (ZTL) Centro Antico.

IL SINDACO

Premesso che è stato installato un sistema di controllo elettronico con telecamere, omologate dal Ministero delle Infrastrutture con Decreto n. 3473 del 31.05.2001, ai varchi di accesso alla Zona a Traffico Limitato (ZTL) Centro Antico in via Calata Trinità Maggiore ed in via Mezzocannone;

Considerato

- che tale sistema è munito di Porte Elettroniche in grado di fotografare le targhe dei veicoli in transito;
- che occorre predisporre un elenco delle targhe dei veicoli autorizzati all'ingresso nella ZTL e, nel contempo, rilasciare un apposito contrassegno identificativo ai proprietari e/o utilizzatori di tali veicoli;

Ritenuto di dover adottare, nelle more dell'approvazione del relativo Regolamento da parte del Consiglio Comunale, il provvedimento riportato nella parte dispositiva del presente atto che definisce le modalità del rilascio del predetto contrassegno identificativo;

Visti gli articoli 5 - 6 e 7 del Codice della Strada D.L.vo 30.4.92 n. 285 e del relativo Regolamento di Attuazione DPR 16.12.1992 n.495

ORDINA

Di adottare il seguente Disciplinare per il rilascio dei contrassegni necessari all'accesso nella Zona a Traffico Limitato (ZTL) Centro Antico composto di 13 articoli e 3 modelli di richiesta:

Articolo 1

Oggetto ed ambito di applicazione

Il presente disciplinare ha per oggetto le procedure per il rilascio dei contrassegni necessari all'accesso nei varchi della Zona a Traffico Limitato (ZTL) del Centro Antico e le modalità per le comunicazioni dei soggetti non autorizzati che hanno la necessità di accedere temporaneamente a tale area.

Articolo 2

Definizioni

1. Si intende per:

- a) **Zona a Traffico limitato** (di seguito ZTL): area in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitate a ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli ai sensi dell'art.3 c.1 n.54 del D.Lgs. n.285 del 30/04/1992 (Nuovo Codice della Strada).
- b) **Dichiarazione sostitutiva di Certificazioni** (comunemente Autocertificazione): dichiarazione resa e sottoscritta dall'interessato, prodotta in sostituzione delle normali certificazioni, relativa agli stati, qualità personali e fatti elencati dall'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa). Chi dichiara il falso decade immediatamente dal beneficio ottenuto a seguito della dichiarazione ed è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

- c) **Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà:** dichiarazione resa e sottoscritta dall'interessato concernente stati, fatti o qualità personali (non compresi tra quelli previsti per l'autocertificazione), anche se relativi ad altri soggetti, che siano a diretta conoscenza dell'interessato stesso ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa). Chi dichiara il falso decade immediatamente dal beneficio ottenuto a seguito della dichiarazione ed è soggetto alle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia.

Articolo 3

Rilascio dei contrassegni permanenti

1. Coloro che hanno titolo a circolare nella ZTL, così come previsto dall'Ordinanza Sindacale relativa alla "Disciplina di Circolazione della Zona a Traffico Limitato Centro Antico", devono produrre all'Ufficio ZTL istanza su apposito modello ed una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art. 2, che attesti i requisiti richiesti per accedere alla ZTL.
2. L'Ufficio ZTL provvede al rilascio del contrassegno, per ogni veicolo e per ogni richiesta, previa consegna delle fotocopie degli atti richiamati nell'atto di notorietà e visione degli originali, anche nel caso di duplicato per smarrimento, furto, cambio auto o cambio residenza.
3. Ogni tipo di contrassegno consente modalità differenti di accesso e transito alla ZTL, come previsto dall'Ordinanza Sindacale relativa alla "Disciplina di Circolazione della Zona a Traffico Limitato Centro Antico"
4. Il titolare del contrassegno ha l'obbligo di comunicare ogni variazione dei dati dichiarati al momento del rilascio e l'eventuale decadimento degli stessi entro 20 giorni dal verificarsi dell'evento.
5. Su ogni contrassegno può essere inserito un sol numero di targa.
6. Sul contrassegno sono riportate le avvertenze, la targa del veicolo autorizzato ad accedere nella ZTL e la data del rilascio.
7. Il contrassegno dovrà essere esposto obbligatoriamente sul cruscotto degli autoveicoli e sulla parte laterale destra dei motoveicoli
8. L'Ufficio ZTL provvede alla verifica periodica della permanenza dei requisiti che hanno generato il rilascio dei contrassegni.

Articolo 4

Contrassegno di tipo R - Residenti anagrafici e domiciliati nella ZTL

1. L'interessato deve produrre istanza su apposito modello (Mod.1) ed una dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesti la propria residenza o domicilio nonché una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la proprietà dell'autoveicolo utilizzato dal richiedente o l'utilizzo esclusivo dello stesso, nel caso il veicolo sia intestato a persona diversa dal richiedente il contrassegno.
2. Il contrassegno di tipo R – Residenti/Domiciliati ha validità di tre anni dalla data del rilascio.
3. L'Ufficio ZTL verificherà annualmente la permanenza della residenza anagrafica degli intestatari del contrassegno, disabilitando d'ufficio i contrassegni intestati a persone non più residenti o domiciliati all'interno del perimetro della ZTL.

Articolo 5

Contrassegno di tipo P - Non residenti titolari di posto auto in area privata all'interno della ZTL

1. Nel caso di box auto e aree private, l'interessato deve produrre istanza su apposito modello (Mod.2) ed una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui risulti la effettiva disponibilità (proprietà, locazione o comodato d'uso) del posto auto, allegando il titolo di proprietà o dichiarazione sottoscritta, nel caso di spazi comuni, dall'Amministratore dello stabile o da tutti gli altri aventi titolo che attesti la disponibilità del posto auto.
2. Nel caso di posto auto in garage ad uso pubblico, con possibilità di abbonamento mensile o annuale, la dichiarazione di cui innanzi dovrà essere rilasciata dal titolare della struttura di parcheggio il quale dovrà fornire all'Ufficio ZTL tempestiva comunicazione della cessazione o sospensione della occupazione degli stalli auto da parte degli utilizzatori.
3. Il titolare del garage ad uso pubblico deve, comunque, trasmettere all'Ufficio ZTL, entro il 31 gennaio di ogni anno, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dalla quale risulti il numero dei posti auto disponibili e l'elenco degli utilizzatori con l'indicazione dei dati anagrafici e del numero di targa degli autoveicoli dagli stessi utilizzati.
4. Il contrassegno di tipo P – Parcheggio fuori strada ha validità di un anno dalla data di rilascio.

Articolo 6

Contrassegno di tipo D – Trasportatori merci deperibili, urgenti e corrieri espresso

1. Tale contrassegno è rilasciabile ai trasportatori di materiali deperibili, medicinali urgenti o gas terapeutici, nonché corrieri espresso.
2. L'interessato deve produrre istanza su apposito modello (Mod.2) ed una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante le necessità operative continuative all'interno della ZTL, allegando idonea documentazione in relazione alle esigenze di sicurezza, di integrità delle merci, dei disagi particolari nello svolgimento dell'attività, ecc., nonché documentazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio o analoga idonea documentazione che attesti l'attività da svolgere.
3. Il contrassegno di tipo D – Merci Deperibili ha validità di un anno dalla data di rilascio.

Articolo 7

Contrassegno di tipo A – Operatori autorizzati ad accedere nella ZTL in via continuativa

1. Questo tipo di contrassegno è rilasciabile esclusivamente a Medici di famiglia con pazienti convenzionati residenti in ZTL, Sacerdoti e Ministri di culto, ad Istituti Bancari, Alberghi, Agenzie di viaggio, Associazioni di assistenza, Detentori di contrassegno H, Enti o concessionari di servizi pubblici che utilizzano auto senza marchi e/o loghi leggibili, Altri soggetti che operano in ZTL in maniera continua
2. Gli interessati devono produrre istanza su apposito modello (Mod.2) ed una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui si attesta la necessità operativa continuativa di accedere all'interno della ZTL, allegando idonea documentazione in relazione all'esigenza.
3. Il contrassegno di tipo A – Veicoli Autorizzati ha validità di tre anni dalla data di rilascio

Articolo 8

Contrassegni di tipo T (temporanei) per periodi limitati

1. Il contrassegno temporaneo viene rilasciato per:
 - a) carico-scarico oggetti pesanti, ingombranti etc.;
 - b) trasporto di persone con temporaneo impedimento della deambulazione;
 - c) rappresentanti di commercio;
 - d) autocarri con massa superiore a t. 3,5 per lavori presso cantieri edili o carico-scarico;
 - e) imprese edili e artigiane impiegate per lavori di manutenzione di piccola entità;
 - f) ditte di traslochi;
 - g) ambulanti;
 - h) imprese di manutenzione programmata;
 - i) istituti di Vigilanza Privata.
2. L'interessato deve presentare richiesta, su apposito modello (Mod.2) rappresentando la necessità di accesso alla ZTL, allegando idonea documentazione
3. L'Ufficio ZTL, vista la sussistenza dei requisiti, provvede al rilascio del contrassegno per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività.
5. Su ogni contrassegno viene inserito un solo numero di targa e la data di inizio e termine del permesso di accesso.
6. Per un eventuale rinnovo deve essere presentata nuova e documentata comunicazione al fine di verificare il persistere delle esigenze.

Articolo 9

Contrassegni temporanei per l'accompagnamento degli alunni disabili, di asili nido, scuole dell'infanzia ed elementari all'interno della ZTL

1. L'interessato deve produrre richiesta su apposito modello (Mod.2) ed una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (o in alternativa certificazione della scuola) da cui risultino gli orari di inizio e fine lezioni, il nome degli alunni da accompagnare e l'indicazione della targa del veicolo in uso agli accompagnatori.
2. L'Ufficio ZTL, vista la sussistenza dei requisiti, provvede al rilascio del contrassegno che, in deroga rispetto agli altri tipi di contrassegno, ha validità per la durata dell'anno scolastico.

Articolo 10

Contrassegni temporanei per l'accompagnamento di pazienti diretti a Centri di Riabilitazione e strutture sanitarie site all'interno della ZTL

1. L'interessato deve produrre richiesta su apposito modello (Mod.2) ed una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (o in alternativa certificazione della struttura sanitaria) da cui risulta il tempo necessario al ciclo di riabilitazione o alle cure sanitarie e l'indicazione della targa del veicolo in uso agli accompagnatori.
2. L'Ufficio ZTL, vista la sussistenza dei requisiti, provvede al rilascio del contrassegno .

Articolo 11

Contrassegni giornalieri di tipo G per eventi e cerimonie (matrimoni, battesimi, ecc...)

1. Gli interessati devono presentare richiesta, su apposito modello (Mod.2) ed una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, all'Ufficio ZTL indicando per ogni evento il numero di targa delle autovetture utilizzate dagli invitati, il luogo della cerimonia, l'orario di inizio.
2. Viene rilasciato un contrassegno giornaliero per ciascuna autovettura con l'indicazione dei varchi e dell'orario di accesso alla ZTL.

Articolo 12

Accesso temporaneo nella ZTL per i clienti di garage con sosta oraria, autofficine, alberghi e strutture ricettive site all'interno della ZTL.

1. I titolari di garage con sosta oraria, autofficina, albergo o struttura ricettiva provvedono a comunicare all' Ufficio ZTL, entro 5 giorni dal transito, a mezzo fax, il numero di targa e la fascia oraria di transito delle auto dei rispettivi clienti (Mod.3).
2. Senza tale comunicazione, il transito dei clienti in ZTL risulterà abusivo.

Articolo 13

Accesso temporaneo nella ZTL di medici non convenzionati, veterinari, artigiani ed altri soggetti che sono impossibilitati a richiedere permessi temporanei

1. I medici non convezionati, i veterinari, gli artigiani in chiamata di urgenza ed altri soggetti che dovranno accedere con urgenza alla ZTL e sono impossibilitati a richiedere permessi temporanei, provvederanno a comunicare all'Ufficio ZTL (Mod.3), entro 5 giorni, l'avvenuto accesso con le relative motivazioni sotto la forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
2. Nel caso di funerali le agenzie funebri devono comunicare a mezzo fax, entro 5 giorni all'Ufficio ZTL, il numero di targa delle autovetture dei partecipanti, il luogo e l'orario della cerimonia funebre avvenuta .
3. Senza tale comunicazione, il transito dei veicoli che trasportano tali soggetti nella ZTL risulterà abusivo.

Il Dirigente
Ing. Giovanni de Martino

L'Assessore alla Mobilità
Dott. Nicola Oddati

Modello 1.RESIDENTI-DOMICILIATI

AL COMUNE DI NAPOLI

Ufficio ZTL – via De Giaxa, 5 - 80144 Napoli

- Numero Verde 800 32 32 33

- Fax 081/5992658 e-mail: ztl@comune.napoli.it

Oggetto: Richiesta di un Contrassegno R- RESIDENTE/DOMICILIATI per l'accesso nella ZTL Centro Antico

Il sottoscritto: cognome _____ nome _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Cap _____

Via _____ civ. _____ tel. _____

Codice Fiscale : _____ Partita IVA _____

Domiciliato in via _____ civ. _____ tel. _____

CHIEDE DI POTER ACCEDERE IN VIA PERMANENTE NELLA ZTL DEL CENTRO ANTICO

CON IL VEICOLO: _____ Modello: _____ TARGA _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di mendaci dichiarazioni e falsità in atti contenenti dati non rispondenti a verità,

DICHIARA DI ESSERE RESIDENTE/DOMICILIATO NELLA ZTL DEL CENTRO ANTICO CON VEICOLO

- Di proprietà intestato a se stesso
- Di uso personale con Contratto di leasing stipulato con l'Azienda
(denominazione e codice fiscale)
- Di uso personale con Contratto di noleggio stipulato con l'Azienda
(denominazione e codice fiscale)
- Di uso personale con Contratto di comodato gratuito registrato presso

Con numero di registrazione -----

con veicolo intestato a _____
residente a _____ in via _____ civ _____

con veicolo concesso ad uso esclusivo dall'Azienda _____
domiciliata a _____ in via _____ civ _____

Si allega la seguente documentazione giustificativa di quanto sopra dichiarato

e si consente il trattamento dei dati personali esclusivamente per la predisposizione del contrassegno e l'inserimento delle targhe nella lista dei veicoli autorizzati all'accesso nella Zona a Traffico Limitato Centro Antico.

Il Dichiarante

Modello 2. NON-RESIDENTI

AL COMUNE DI NAPOLI

Ufficio ZTL – via De Giaxa, 5 - 80144 Napoli

- Numero Verde 800 32 32 33

- Fax 081/5992658 e-mail: ztl@comune.napoli.it

Oggetto: Richiesta di un Contrassegno per NON Residenti per l'accesso nella ZTL Centro Antico

Il sottoscritto: cognome _____ nome _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Cap _____

Via _____ civ. _____ tel. _____

Codice Fiscale : _____ Partita IVA _____

CHIEDE DI POTER ACCEDERE IN VIA TEMPORANEA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO DEL CENTRO ANTICO DAL Giorno _____ Mese _____ Anno _____ per N. _____ MESI CON IL VEICOLO :

Tipo _____ Modello: **TARGA** _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di mendaci dichiarazioni e falsità in atti contenenti dati non rispondenti a verità,

DICHIARA DI NON ESSERE RESIDENTE MA DI AVERE LA NECESSITÀ DI ACCEDERE NELLA ZTL:

- con veicolo intestato a se stesso
- con veicolo intestato a _____
residente a _____ in via _____ civ _____

IN QUANTO :

- utilizzatore di un parcheggio nel cortile o nel garage di via _____ civ _____
- detentore di un contrassegno H n. _____ rilasciato il _____ dal Comune di _____
- medico iscritto all'Ordine dei Medici al n. _____ con pazienti residenti all'interno della ZTL
- rappresentante di commercio iscritto alla Camera di Commercio al n. _____ del Comune di _____
- trasportatore di valori e corrispondenza iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____
- trasportatore di gasterapeutici e medicinali iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____
- trasportatore di generi alimentari iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____
- trasportatore di merci deperibili iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____
- trasportatore di altre merci iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____
- conducente di scuola bus autorizzato il _____ dal Comune di _____
- accompagnatore dell'allievo _____ all'istituto _____
- operatore commerciale _____ iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____
- operatore artigianale _____ iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____
- operatore professionale _____ iscritto all'Ordine n. _____ del Comune di _____
- giornalista ,fotoreporter iscritto all'Albo al n. _____ del Comune di _____
- operatore dell'Associazione _____ sita in via _____ civ _____
- altra necessità _____

Si allega la seguente documentazione giustificativa di quanto sopra dichiarato

se si consente il trattamento dei dati personali esclusivamente per la predisposizione del contrassegno e l'inserimento delle targhe nella lista dei veicoli autorizzati all'accesso nella Zona a Traffico Limitato Centro Antico.

Il Dichiarante

Modello 3. Comunicazione di avvenuto transito

AL COMUNE DI NAPOLI

Ufficio ZTL – via De Giaxa, 5 - 80144 Napoli

- Numero Verde 800 32 32 33

- Fax 081/5992658 e-mail: ztl@comune.napoli.it

Oggetto: Comunicazione di Transito nei Varchi Elettronici della ZTL Centro Antico

Il sottoscritto: cognome _____ nome _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Cap _____

Via _____ civ. _____ tel. _____

Codice Fiscale : _____ Partita IVA _____

COMUNICA CHE IL GIORNO _____ ALLE ORE _____ E' TRANSITATO PER IL VARCO ELETTRONICO DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO DEL CENTRO ANTICO DI:

Calata Trinità Maggiore

Via Mezzocannone

CON IL VEICOLO: Tipo _____ Modello: _____ **TARGA** _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di mendaci dichiarazioni e falsità in atti contenenti dati non rispondenti a verità,

DICHIARA DI NON ESSERE RESIDENTE MA DI AVERE AVUTO LA NECESSITÀ DI ACCEDERE NELLA ZTL:

con veicolo intestato a se stesso

con veicolo intestato a _____

residente a _____ in via _____ civ _____

IN QUANTO :

utilizzatore del parcheggio o nel garage di via _____ civ _____

utilizzatore dell'autofficina di via _____ civ _____

cliente dell'albergo di via _____ civ _____

detentore di un contrassegno H n. _____ rilasciato il _____ dal Comune di _____

medico iscritto all'Ordine dei Medici al n. _____

rappresentante di commercio iscritto alla Camera di Commercio al n. _____ del Comune di _____

trasportatore di valori e corrispondenza iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____

trasportatore di merci deperibili iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____

trasportatore di altre merci iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____

accompagnatore dell'allievo _____ all'istituto _____

operatore commerciale _____ iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____

operatore artigianale _____ iscritto alla CCIAA al n. _____ del Comune di _____

operatore professionale _____ iscritto all'Ordine n. _____ del Comune di _____

giornalista ,fotoreporter iscritto all'Albo al n. _____ del Comune di _____

operatore dell'Associazione _____ sita in via _____ civ _____

altra necessità _____

Si allega la seguente documentazione giustificativa di quanto sopra dichiarato

e si consente il trattamento dei dati personali esclusivamente per l'inserimento delle targhe nella lista dei veicoli autorizzati all'accesso nella Zona a Traffico Limitato Centro Antico.

Il Dichiarante